

**Protokoll Mitgliederversammlung
der Sektion Frankfurt (Oder) des Deutschen Alpenvereins (DAV) e.V.**

Sitzungsdatum: 26.03.2025 **Beginn:** 19:00 Uhr **Ende:** 21:00 Uhr

Ort: Mehrgenerationshaus Mikado
Franz-Mehring-Str. 20, 15230 Frankfurt (Oder)

Teilnehmer: siehe Teilnehmerliste im Anhang

Tagesordnung:

- TOP 1 Eröffnung und Begrüßung
- TOP 2 Berichte des Vorstandes, der Kassenprüfer und des Schatzmeisters
- TOP 3 Aussprache zu den Berichten, Entlastung des Vorstandes
- TOP 4 Begründung, Aussprache und Genehmigung des Haushaltsplanes 2025
- TOP 5 Neuwahlen
- TOP 6 Sonstiges
- TOP 7 Schlusswort

TOP 1: Eröffnung, Begrüßung

Bergfreund Frederic Jürgensen begrüßt die anwesenden Mitglieder der Sektion Frankfurt (Oder) des Deutschen Alpenvereins (DAV) e.V. und eröffnet die Versammlung. Er stellt fest, dass

- Frederic Jürgensen die Versammlungsleitung anstatt des verhinderten 1. 1.
Vorsitzenden Danilo Wähnert übernimmt
- zur Versammlung der Sektion Frankfurt (Oder) des DAV gemäß §20 Abs.1
ordnungsgemäß eingeladen wurde,
- die Versammlung beschlussfähig ist.
- Vorsorglich wird auf die Einhaltung von Form und Fristen verzichtet.

Abstimmung: dafür: einstimmig

Das Protokoll der Mitgliederversammlung wird von Schriftführerin Silvia Neitzke geführt. Zur Bestätigung werden die Mitglieder Markus Schade und Kerstin Stein-Mahlig berufen.

Die beiden Mitglieder werden zur Bestätigung der Niederschrift bestätigt.

Abstimmung: dafür: einstimmig

TOP 2: Berichte des Vorstandes, der Rechnungsprüfer und des Schatzmeisters

1. Vorsitzende Danilo Wähnert berichtet über die Aktivitäten des vergangenen Jahres des Vorstandes und dankt allen Mitgliedern für die geleisteten Arbeiten. Der Bericht wird von Michael Lasser verlesen.
Der Bericht liegt als Anlage vor.

Vertreterin der Sektionsjugend Birgit Hahn berichtet über die Aktivitäten der Klettergruppe.
Der Bericht wird von Michael Lasser verlesen.
Der Bericht liegt als Anlage vor.

Wanderleiter Karl Görs berichtet über die Aktivitäten der Wandergruppe
Der Bericht liegt als Anlage vor.

Vorsitzender Michael Lasser berichtete über die Bergfahrten des Jahres 2024
Der Bericht liegt als Anlage vor.

Schatzmeister Mathias Stein liefert den Bericht zum Haushalt des Jahres 2024.
Der Bericht zum Haushalt 2024 liegt als Anlage vor.

Den Bericht der Kassenprüfer Reinhard Brückner und Christiane Hardt zur Rechnungs- und Kassenprüfung verliest Michael Lasser.
Der Bericht liegt als Anlage vor.

TOP 3: Aussprache zu den Berichten, Entlastung des Vorstandes

Anmerkungen/Fragen:

- Nachfragen und Erläuterungen zu Anzahl der Vorstandssitzungen, Teilnahme an der Hauptversammlung und dem Ostdeutschem Sektionstreffen, zu Kostenerhöhungen des Hauptverbandes und finanziellen Herausforderungen.
- Es wird bemängelt, dass konkrete Maßnahmen zur Gestaltung des Vereins und der satzungsgerechten Arbeit des Vorstandes im Bericht des 1. Vorsitzenden fehlen.
- Diskussion, ob die Veröffentlichung des Wanderplans auf unserer Homepage ausreicht oder ob weiterhin die Informationen an alle Vereinsmitglieder per E-Mail versandt werden sollten. Die Wandereinladungen sollen weiterhin zusätzlich an alle Mitglieder versandt werden.
- Nachfrage zu den Teilnehmern der Wanderungen. Wanderleiter Karl führt aus, dass bei einer Gesamtteilnehmerzahl von 20 bis 30 Personen pro Wanderung etwa 5 bis 6 Teilnehmer dabei sind, die noch keine Vereinsmitglieder sind.
- Nachfrage zu den Mietkosten für die Kletterhalle. Vertrag ist jährlich kündbar und damit kann auch jährlich der Mietpreis angepasst werden.
- Diskussion über Darstellung der vorzeitig eingezogenen Mitgliedsbeiträge 2025 im Haushalt 2024. Bei Anwendung des [Zufluss-Abfluss-Prinzips](#) ist eine Zuordnung der vorzeitig eingezogenen Mitgliedsbeiträge im Haushalt 2025 möglich.
- Mitgliederverwaltung Peter erläutert warum der Einzug der Mitgliedsbeiträge 2025 bereits am 27.12.2024 erfolgt ist. Dazu gibt es eine Beschwerde.
- Nachfrage und Erläuterung zu den Reisekosten zur Hauptversammlung 2024.

Abstimmung zur Entlastung des Vorstandes:

Entlastung

dafür: 13

dagegen: 2

- Diskussion über 4 Wochenfrist zu Anträgen zur Tagesordnung der Mitgliederversammlung, Entweder in Satzung enthalten oder gesetzliche Regelung.
- Beschwerde und Diskussion über Anspruch auf ehrenamtlichen Einsatz und Fortbildungen
- Frage zur Anzahl von C Mitgliedern
- Anliegen des Wanderleiters auf Kenntnis über Mitgliedschaft im Verein der teilnehmenden Wanderer wäre mit obligatorischer Vorlage des DAV-Ausweises lösbar
- Anregung des Wanderleiters, eine Regelung zur finanziellen Beteiligung an Blumenkränzen für Beisetzungen von Mitgliedern zu erarbeiten
- Wunsch des Wanderleiters anstatt der Jahresabschlussfeier des Vereins gesonderte Jahresabschlussfeiern für Teilgruppen zu gestalten
- Anregung, dass Gedenken an verstorbene Mitglieder im Vereinsheft aufgenommen wird. Vorschlag, dass auf der Homepage aufzunehmen.
- Kritik an fehlenden Vorträgen im Vereinsheft. Frage in die Runde ergab, dass keiner der Anwesenden Interesse daran hat, einen Vortrag zu gestalten. Dies bestätigt auch die Anfragen per Rundmail an unsere Mitglieder in Vorbereitung des Vereinsheftes.
- Aufforderung an die Mitglieder sich für den Posten Öffentlichkeitsarbeit und Vortragswesen zur Wahl zu stellen. Beide Posten sind derzeit nicht besetzt.
- Anmerkung von Markus Schade zum Protokoll der Mitgliederversammlung 2024 zum Thema „Kontrolle der Sicherungen in der Kletterhalle“. Markus versteht sich missverstanden und nicht richtig im Protokoll wiedergegeben. Er sieht sich nicht dafür verantwortlich. Er erklärte sich lediglich bereit bei der Prüfung mitzuwirken.
- Nachfrage, warum nicht zu Beginn der Versammlung angesagt wurde, warum der 1. Vorsitzende nicht anwesend sein kann.

TOP 7: Schlusswort

Frederic Jürgensen dankt allen Teilnehmern der Mitgliederversammlung für ihr Erscheinen und ihren Beitrag am Gelingen der Veranstaltung.

Damit schließt er die Versammlung offiziell.

Versammlungsleiter: Frederic Jürgensen

Protokoll: Silvia Neitzke

Bestätigt:

Kerstin Stein-Mahlig _____ **Markus Schade** _____

Frankfurt (Oder), den _____